

RAPORT Z AUDYTU DOSTĘPNOŚCI
ARCHITEKTONICZNEJ
ZESPOŁU SZKÓŁ NR 9 WE WROCŁAWIU



adres obiektu: ul. Krajewskiego 1, 52-120 Wrocław

zlecniodawca: Dyrektor Zespołu Szkół nr 9 we Wrocławiu

wykonawcy audytu: Natalia Ratajewska, Audytor
Wewnętrzny, Nr rej. 12902/AW/DP/SZ_O, tel.
783479791, e-mail: kontakt@rodo-leszno.com.pl

data przeprowadzenia audytu: 23.03.2021 r.

data opracowania raportu: 20.04.2021 r.

Audytowi dostępności architektonicznej została poddany budynek Zespołu Szkół nr 9 we Wrocławiu. Jest to budynek historyczny. Wzniesiony z ciemnoczerwonej cegły i przykryty czterospadowymi dachami. Składa się z trzech części: głównej opartej na łuku, oraz bocznych prostopadle do niej dołączających. Kondygnacje głównego budynku mieszczą sale lekcyjne, w skrzydłach są sale gimnastyczne.

Celem raportu jest dostarczenie Państwu kompleksowych informacji nt. aktualnego poziomu dostępności podmiotu. Przedstawiony w raporcie stan został przeanalizowany przy dołożeniu najwyższej staranności. Zawarte w nim rekomendacje obejmują zarówno zmiany możliwe do realizacji.

Niniejszy raport zawiera wnioski i rekomendacje z przeprowadzonego audytu, którego celem jest zwiększenie zdolności Zespołu Szkół nr 9 we Wrocławiu do wypełnienia zobowiązań określonych w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 poz. 1696), poprzez analizę działań instytucji, sformułowanie rekomendacji dotyczących jej działań oraz weryfikację ich wykorzystania.

Ocenie podlegały przestrzenie ogólnodostępne, z audytu wyłączone zostały przestrzenie techniczne. Audyt został przeprowadzony w oparciu o wizję lokalną oraz informacje uzyskane od pracowników jednostki.

Podstawą do wykonania raportu z audytu oraz sformułowania wytycznych dotyczących zwiększenia dostępności były:

- wizja lokalna przeprowadzona w dniu 23.03.2021 r.,
- informacje przekazane od pracowników jednostki.

Ocenę oparto m. in. na ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane z późniejszymi zmianami oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z późniejszymi zmianami, a także na innych przepisach. Na potrzeby audytu przyjęto także dodatkowe kryteria wykraczające poza obowiązujące wymagania prawne.

Wprowadzenie zmian opisanych w raporcie z audytu należy każdorazowo poprzedzić stosownymi uzgodnieniami, analizami technicznymi oraz sprawdzeniem, czy nie kolidują one z innymi obowiązującymi przepisami m. in.:

- Ustawą o prawie budowlanym,
- Ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- Ustawą o ochronie przeciwpożarowej,
- Ustawą kodeks pracy,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów,
- Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2012 poz. 1169),
- Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 poz. 1696),
- Ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 poz. 848),
- Ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 1997 Nr 123 poz. 776).

Wszelkie odstępstwa od obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych wymagają uzyskania stosownej zgody odpowiednich organów.

W trakcie audytu pod uwagę brano zabytkowy charakter części obiektu i brak możliwości wprowadzania w tej części szeroko zakrojonych zmian.

Obiekty zostały ocenione m. in. pod kątem dostępności dla:

- osób poruszających się na wózkach
- osób z innymi ograniczeniami w poruszaniu się – różnymi chorobami kończyn, cierpiących na otyłość, karłowatość, gigantyzm i inne podobne schorzenia
- osób z dziećmi,

- osób z ciężkim lub nieporęcznym bagażem,
- osób starszych,
- kobiet w ciąży,
- osób słabo widzących i niewidomych,
- osób słabo słyszących i głuchych,
- osób z upośledzeniem w zakresie komunikacji tzn. osób mających problem z komunikowaniem się lub rozumieniem języka pisanego lub mówionego, w tym osób z zagranicy, które nie znają języka polskiego,
- osób cierpiących na trudności w komunikacji,
- osób z zaburzeniem funkcji czuciowych, dysfunkcją psychiczną lub intelektualną.

1. Opis dostępności wejścia do budynku i przechodzenia przez obszary kontroli

• Wejście główne

Na teren szkoły wchodzi się od ul. Rafała Krajewskiego poprzez furtkę o szerokości **125 cm**. Furtka nie posiada klamki ale w godzinach pracy jednostki jest otwarta na całą szerokość. Tuż za furtką, przed wejściem głównym, znajdują się stojaki na rowery, które umożliwiają efektywne zabezpieczenie rowerów.

Dojście do budynku szkolnego jest przestronne o płaskiej nawierzchni pozbawionej schodów. Wejście główne jest dobrze oświetlone światłem naturalnym, wspomaganym światłem sztucznym, gdy zaistnieje taka potrzeba. Bezpośrednio przed wejściem znajduje się próg o wysokości **4 cm**.

Dzwonek znajduje się po prawej stronie drzwi, na wysokości **144 cm** od ziemi. Szerokość drzwi wejściowych wynosi **217 cm**. W drzwiach jest próg o wysokości **2 cm**. Drzwi otwierane są ręcznie, poprzez pociągnięcie pochwyty drzwiowego. Pochwyt jest podłużny, pionowy – poręczny, nie stwarzający problemu w obsłudze.



(zdjęcie przedstawia wejście główne do budynku Zespołu Szkół nr 9 we Wrocławiu)

Za drzwiami głównymi znajduje się przedsionek. Wysokość do włącznika światła wynosi **147 cm**. Z przedsionka na teren Zespołu Szkół prowadzą drzwi zabezpieczone domofonem usytuowanym na wysokości **150 cm** od posadzki. Drzwi są dwuskrzydłowe, otwierane ręcznie, poprzez pociągnięcie pochwytu drzwiowego. Pochwyty są dwa, w kształcie litery „C”, dużych rozmiarów, nie stwarzające problemu w obsłudze. Szerokość tych drzwi wynosi **180 cm**.



(zdjęcie przedstawia drzwi prowadzące z przedsionka na teren budynku szkolnego)

Za przedsionkiem na tym samym poziomie znajduje się portiernia z obecnym pracownikiem dyżurującym. Wysokość do okienka podawczego wynosi **116 cm**.

2. Opis dostępności korytarzy, schodów i wind

Korytarze są przestronne, ich szerokość pozwala na mijanie się dwóch osób na wózkach inwalidzkich. Nawierzchnia nie stanowi bariery dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Sekretariat usytuowany jest na **pierwszym piętrze**. Szerokość korytarza prowadzącego do sekretariatu wynosi **330 cm**. W korytarzu znajdują się ławki bez oparc i bez podłokietników oraz krzesła z oparciami, bez podłokietników. W drzwiach do sekretariatu znajduje się próg o wysokości **4,5 cm**. Ich szerokość wynosi **117 cm**. Wysokość do blatu przy stanowisku obsługi interesanta wynosi **76 cm**.



(zdjęcie przedstawia wejście do sekretariatu)

W budynku brak windy oraz innych urządzeń pozwalających na pokonanie różnicy poziomów.

Klatki schodowe posiadają obustronne poręcze. Stopnie są wykonane z granitu płomieniowanego, nie posiadają rozwiązań antypoślizgowych. Stopnie są bez nosków mogących powodować potknięcie. Ich szerokość wynosi **275 cm**.

Głębokość jednego stopnia wynosi **33 cm**, wysokość **17 cm**.



(zdjęcie przedstawia klatę schodową)

3. Opis komunikacji i informacji w budynku

- Nawigacja:

Brak dostępu do informacji dotykowej. Brak dostępnych nagrań z informacją o lokalizacji/kierunku poruszania się. Brak wyświetlaczy cyfrowych. Na posadzce brak oznaczeń kolorystycznych i/lub fakturowych ułatwiających nawigację

- Oznaczenie pomieszczeń:

Część pomieszczeń, takich jak sale zajęciowe, toalety, jest oznaczona metalowymi tabliczkami z niewypukłym grawerem (numeracją/symbolami).

Część pomieszczeń, takich jak sekretariat, jest oznaczona w formie niedużych tabliczek z opisem znajdujących się przy drzwiach.



4. Opis dostosowań, na przykład pochylni, platform, informacji głosowych, pętli indukcyjnych

Wewnątrz budynku brak windy oraz innych urządzeń pozwalających na pokonanie różnicy poziomów.

Na parterze budynku znajduje się toaleta przystosowana do osób z niepełnosprawnością.

Brak informacji głosowych, pętli indukcyjnych.

5. Informacje o miejscu i sposobie korzystania z miejsc parkingowych wyznaczonych dla osób niepełnosprawnych

Na terenie Zespołu Szkół brak wyznaczonych miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnością.

6. Informacja o prawie wstępu z psem asystującym i ewentualnych uzasadnionych ograniczeniach

Zespół Szkół umożliwia wstęp do budynku osobie z psem asystującym.

7. Informacje o możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego na miejscu lub online

Brak możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego na miejscu lub online.

Przy zaleceniach umieszczono symbol grupy, dla której dana modyfikacja może mieć znaczenie:



Osoby z niepełnosprawnościami ruchu

Osoby poruszające się na wózkach, osoby korzystające z kul, lasek i innych pomocy ortopedycznych, osoby mające problemy z poruszaniem się, wstawaniem i siadaniem, długim staniem, osoby z niepełnosprawnościami manualnymi.

Na potrzeby raportu przyjmowane są wartości uniwersalne zapewniające możliwość skorzystania z danego elementu przez jak największą liczbę użytkowników (np. dla minimalnych parametrów przestrzeni komunikacyjnych).

Największe znaczenie dla tej grupy użytkowników ma dostępność architektoniczna oraz parametry przestrzeni i jej wyposażenia.



Osoby z dysfunkcjami słuchu

Osoby głuche, a także w znaczny sposób różniące się od nich pod względem sposobu komunikacji osoby słabosłyszące. Osoby głuche komunikują się (zazwyczaj) za pomocą języka migowego. Mogą również pozyskiwać informacje z napisów, czy czytania z ruchu ust.

Osoby słabosłyszące oraz głuche z implantami ślimakowymi komunikują się werbalnie, jednak problem stanowi pozyskanie informacji drogą słuchową, w związku z czym konieczne jest zapewnienie systemu wspomagania słuchu, pozyskiwanie informacji poprzez tekst, czy wspomaganie się czytaniem z ruchu warg.

Najważniejsze dla obu grup użytkowników będzie stosowanie napisów w sytuacjach, w których jest to możliwe. W niektórych sytuacjach, ze

względu na możliwość mniejszego rozumienia informacji tekstowej przez osoby głuche, korzystne jest również zastosowanie tłumaczenia na język migowy. W przypadkach, gdy mamy do czynienia z komunikacją obustronną, osoby głuche powinny mieć zapewnionego tłumacza języka migowego, natomiast osoby słabosłyszące system wspomagania słuchu – pętle indukcyjne lub system alternatywny.



Osoby z dysfunkcją wzroku

Osoby niewidome oraz osoby z poważnymi wadami wzroku, objawiającymi się znaczną utratą ostrości widzenia, ograniczeniami pola widzenia, trudnościami w adaptacji do zmiennych warunków oświetlenia, brakiem postrzegania kolorów, zmniejszoną wrażliwością na kontrast.

Najważniejsze dla tej grupy użytkowników będzie zapewnienie możliwości bezpiecznego poruszania się w przestrzeni budynku oraz zapewnienie dostępu do informacji alternatywnej względem komunikatów prezentowanych w formie wizualnej (dźwiękowej, dotykowej). Znaczenie będzie również mieć zastosowanie odpowiednio powiększonych i opracowanych tekstów dla osób niedowidzących.



Inne osoby

Do tej grupy zaliczono osoby z innymi, niewymienionymi powyżej niepełnosprawnościami, m.in. niepełnosprawnościami umysłowymi, ale także osoby czasowo niepełnosprawne oraz inne, dla których poruszanie się lub zrozumienie informacji i komunikowanie się może stanowić problem, m.in. dzieci, osoby starsze, kobiety w ciąży, rodzice z dziećmi, osoby obciążone ciężkim bagażem, osoby nieznające języka danego kraju.

ARKUSZ OCENY

kategoria	opis zalecenia	ocena stanu istniejącego	grupy osób ze szczególnymi potrzebami
Przystanki - dostęp	W pobliżu znajduje się przystanek komunikacji miejskiej. W pobliżu znajduje się przystanek komunikacji dalekobieżnej	Przystanek autobusowy komunikacji miejskiej znajduje się w odległości ok. 300 m. Brak stacji kolejowej w pobliżu.	
Parametry przystanków	Wiata nie ogranicza widoczności nadjeżdżających pojazdów. W wiacie znajduje się ławka z oparciem oraz wolna przestrzeń do zaparkowania wózka inwalidzkiego. Tablica z rozkładem jazdy czytelna dla osób z niepełnosprawnościami (kontrasty, czcionka, wysokość montażu).	Przystanek wyposażony jest w wiatę oraz ławkę bez oparcia i bez podłokietników.	
Szerokość ciągów komunikacyjnych	SZEROKOŚĆ CIĄGÓW PIESZYCH Ciągi piesze i pieszo-jezdne muszą mieć szerokość: - oddzielone od jezdni lub pasa postojowego: min. 150 cm, - przy jezdni lub pasie postojowym: min. 200 cm. Szerokości należy mierzyć po uwzględnieniu małej architektury, urządzeń itp.	Dojście do wejścia głównego budynku jest od ulicy Rafała Krajewskiego. Prowadzi do niego chodnik umożliwiający swobodne dotarcie do budynku osobom poruszającym się na wózku inwalidzkim.	
Szerokość ciągów komunikacyjnych	MIEJSCA MIJANIA NA CIĄGACH O SZEROKOŚCI PONIŻEJ 180 cm Na ciągach pieszych o szerokości poniżej 180 cm wymaga się zapewnienia miejsc mijania o długości min. 200 cm i szerokości min. 180 cm. Miejsca takie powinny być zapewnione co maks. 25 m, chyba że długość ocenianego ciągu komunikacyjnego nie przekracza 50 m	Szerokość chodnika prowadzącego do budynku szkoły umożliwia swobodne mijanie się dwóm osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich.	
Dostępność ciągów komunikacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami	DOSTĘPNOŚĆ GŁÓWNYCH DOJŚĆ DO OBIEKTU Przynajmniej główne dojścia do budynku muszą być dostępne dla osób poruszających się na wózku.	Drogi prowadzące do budynku są dostępne dla wszystkich grup osób ze szczególnymi potrzebami.	

	Dopuszcza się np. zastosowanie łagodnie nachylonych chodników (rozwiązanie najkorzystniejsze), pochylni. Drogi dostępne dla osób poruszających się na wózku nie mogą być w znaczący sposób dłuższe w stosunku do dróg dla osób sprawnych.	Bezpośrednio przed wejściem głównym jest próg o wysokości 4 cm. W drzwiach jest próg o wysokości 2 cm.	
Dostępność ciągów komunikacyjnych dla osób z niepełnosprawnością	DOSTĘPNOŚĆ WSZYSTKICH DOJŚĆ DO OBIEKTU Zalecane jest zapewnienie dostępności dla osób poruszających się na wózku wszystkich dojazdów do budynku. Zalecane jest, żeby osoby poruszające się na wózku mogły poruszać się tymi samymi drogami co osoby sprawne.		
Nawierzchnia	RÓWNA NAWIERZCHNIA Nawierzchnia na dojazdach do obiektu musi być równa i w dobrym stanie technicznym. Na głównych ciągach pieszych za nawierzchnię równą uznaje się płyty betonowe, kamienne, nawierzchnie bitumiczne. W wyjątkowych sytuacjach dopuszczalne są również nawierzchnie mineralne. Na ciągach drugorzędnych dopuszcza się stosowanie kostki betonowej lub kamiennej o ciętej powierzchni. Nie jest zalecane stosowanie nawierzchni z kostki kamiennej łupanej, kratownic betonowych, ekokratki, żwiru, piasku i innych nierównych lub grząskich nawierzchni. Zalecanie dotyczy również miejsc krzyżowania się ciągów pieszych z jezdniami, wjazdami i ciągami pieszo-jezdnyimi.	Nawierzchnia dojazdu do obiektu jest z płyt chodnikowych oraz cegły. Jest równa.	
Nawierzchnia	ANTYPOŚLIZGOWA NAWIERZCHNIA Nawierzchnia stosowana na ciągach pieszych musi być antypoślizgowa.	Nawierzchnia jest z płyt chodnikowych oraz cegły. Jest równa.	

Stanowiska dla rowerów	PARKINGI/MIEJSCA POSTOJOWE DLA ROWERÓW	Stojaki na rowery zapewniono:	
	Zalecane jest zapewnienie parkingu/miejsz postojowych dla rowerów.	-przy wejściu głównym -przy wejściu do budynku znajdującym się od strony boiska	
Psy asystujące	MIEJSCA DO WYPROWADZANIA PSÓW ASYSTUJĄCYCH	Brak wyznaczonego miejsca umożliwiającego wyprowadzanie psa asystującego.	
	Zalecane jest zapewnienie obok budynku specjalnego miejsca umożliwiającego wyprowadzanie psa asystującego.		
Miejsca przeznaczone do wypoczynku	OPARCIA I PODŁOKIETNIKI / MATERIAŁY WYKOŃCZENIOWE / MIEJSCE DO	/Przed wejściem głównym brak ławek.	
	Przynajmniej część miejsc do siedzenia musi być wyposażona jednocześnie w oparcia i podłokietniki (zalecana ilość to min. 1/3 miejsc). Zaleca się, aby miejsca do siedzenia na zewnątrz wykonane były z materiałów nie ulegających nadmiernemu ogrzaniu lub wychłodzeniu (np. aby siedziska i oparcia wykonane były z drewna).	Na korytarzach są ławki bez oparć i bez podłokietników oraz krzesła z oparciami, bez podłokietników	
Oznaczenia dla osób z niepełnosprawnością wzroku	DOTYKOWE OZNACZENIA OSTRZEGAWCZE DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ WZROKU		
	Przed przejściem dla pieszych przez jezdnie zalecane jest zastosowanie dotykowych oznaczeń ostrzegawczych dla osób z niepełnosprawnością wzroku. Dopuszczalne są dwa sposoby oznaczania przejść dla pieszych: - bezpośrednio przy krawędzi chodnika (za krawężnikiem), na całej szerokości przejścia, powinien być ułożony pas ostrzegawczy o szerokości 80-100 cm; - w odległości 0,5 metra od krawędzi jezdni, na całej szerokości przejścia, powinien być ułożony pas ostrzegawczy o szerokości 50-60 cm.		
Liczba miejsc dla	DROGI PUBLICZNE - LICZBA MIEJSC DLA OSÓB Z		

osób z niepełnosprawnością	W miejscach podlegających przepisom o drogach publicznych liczba miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnością musi wynosić: 1 przy ogólnej liczbie miejsc na poziomie 6-15, 2 przy ogólnej liczbie miejsc 16-40, 3 przy ogólnej liczbie miejsc 41-100, 4% przy ogólnej liczbie miejsc powyżej 100. Zalecane jest, żeby w miejscach niepodlegających przepisom o drogach publicznych liczba miejsc dla osób z niepełnosprawnością była zgodna z wymaganiami dla dróg publicznych.	Brak wyznaczonych miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnością.	
Położenie miejsc dla osób z niepełnosprawnością	POŁOŻENIE MIEJSC PARKINGOWYCH DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ Miejsca dla osób z niepełnosprawnością powinny być usytuowane w pobliżu dostępnego wejścia do budynku. Odległość, o której mowa powyżej nie powinna przekraczać 50 m. Szerokość miejsca przeznaczonego dla osób z niepełnosprawnością musi wynosić min. 360 cm. Szerokość miejsca przeznaczonego dla osób z niepełnosprawnością może wynosić 230 cm w przypadku usytuowania miejsca wzdłuż dostępnego ciągu pieszego lub pieszo-jezdnego. Należy zapewnić dostępne dla osób poruszających się na wózku wejście na chodnik lub ciąg pieszo-jezdny bezpośrednio z miejsca parkingowego dla osób z niepełnosprawnością lub w bezpośrednim sąsiedztwie takiego miejsca. Różnica poziomów w przypadku progów lub krawężników na poziomie max. 2 cm między pow. miejsca postojowego, a powierzchnią chodnika lub ciągu pieszojezdnego. W przypadku parkowania równoległego do sąsiadującego ciągu pieszo-jezdnego	Brak wyznaczonych miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnością.	

	brak przeszkód, przestrzeń obok miejsca nie węższa niż 150 cm.		
--	--	--	--

Toalety dla osób z niepełnosprawnościami.	DRZWI	Toaleta dla osób z niepełnosprawnością znajduje się na parterze. Do muszli ustępowej prowadzą kolejne drzwi Przed drzwiami oraz w toalecie zapewniono odpowiednią przestrzeń manewrową dla wózka inwalidzkiego. Szerokości drzwi: 92 cm oraz 158 cm.	
	Szerokość drzwi na dojściu do toalety dla osób z niepełnosprawnościami oraz drzwi do samej toalety nie może być mniejsza niż 90 cm w świetle, drzwi do toalety muszą być otwierane na zewnątrz. Alternatywnie dwa prostokątne pola manewru, których wymiary zależne są od szerokości skrzydła i kierunku dojścia do drzwi (od strony zawiasów, klamki lub z naprzeciwka): - kierunek poruszania się od strony zawiasów (lub w obu kierunkach): wymiary pola od strony klamki 90 cm x 167cm (min. szer. korytarza) wymiary pola od strony zawiasów odpowiednio dla szerokości skrzydła 90, 95 lub 100 61cm x 167cm, 56cm x 167cm lub 51cm x 167 cm - kierunek poruszania się od strony klamki: wymiary pola od strony klamki 90cm x 167cm (min. szer. korytarza) wymiary pola od strony zawiasów 11cm x 167 cm W toalecie dla osób z niepełnosprawnościami należy zapewnić prostokątną przestrzeń manewrową o wymiarach min. 150 x 150 cm. Na przestrzeń tę nie mogą zachodzić żadne elementy wyposażenia.		
Przestrzeń manewrowa	WOLNA PRZESTRZEŃ OBOK MUSZLI USTĘPOWEJ	Zapewniono przestrzeń o odpowiednich wymiarach przy muszli ustępowej. Dostęp do przestrzeni umożliwiającej transfer boczny jest zapewniony. Dodatkowo po obu stronach muszli ustępowej są zainstalowane uchwyty.	
	Przynajmniej z jednej strony muszli ustępowej należy zapewnić wolną przestrzeń o szerokości min. 90 cm. I długości min. 70 cm. Przestrzeń ta musi być		

	zaprojektowana w taki sposób, żeby umożliwić osobie poruszającej się na wózku dostęp do niej.		
Umywalka	UMYWALKA - WYSOKOŚĆ MONTAŻU Umywalkę należy instalować w taki sposób, żeby jej górna krawędź znajdowała się na wysokości 80-85 cm, a przestrzeń pod umywalką miała wysokość min. 67 cm i głębokość 30 cm (zapewniając tym samym miejsce na nogi). Umywalkę należy dobrać w taki sposób, żeby jej głębokość wynosiła od 40 do 60 cm. Pod umywalką nie mogą znajdować się meble oraz wyposażenie, które ograniczają przestrzeń pod umywalką, np. nie należy stosować umywarek z postumentem lub półpostumentem, instalować szafek, przepływowych podgrzewaczy wody itp.	Zapewniono pod umywalką odpowiednią przestrzeń na nogi. Wysokość do umywalki wynosi 85 cm. Głębokość umywalki to 55 cm.	
Umywalka	DOBÓR BATERII Bateria uruchamiana automatycznie lub bateria z wydłużoną dźwignią, przystosowanej do używania przez osoby z niepełnosprawnościami. Odległość armatury od przedniej krawędzi umywalki max. 40 cm. Nie dopuszcza się stosowania baterii z kurkami i innych, których uruchomienie może stanowić trudność dla osób z niepełnosprawnością manualną.	Bateria obsługiwana jest za pomocą przycisku.	
Umywalka	SYFON PODTYNKOWY Zalecane jest instalowanie syfonu podtynkowego.	Zastosowany syfon nie utrudnia korzystania z umywalki osobom poruszającym się na wózku.	
Pozostałe wyposażenie	LUSTRO Dopuszczalne są następujące rodzaje luster: - lustro zainstalowane na stałe, umieszczone pionowo, z dolną krawędzią umieszczoną na wysokości maks. 100 cm (zalecane 90 cm) i górną nie niżej niż 190 cm. - lustro zainstalowane na stałe pod kątem, o	Zainstalowano duże prostokątne lustro, znajdujące się na wysokości 110 cm. Wysokość ta utrudnia osobie siedzącej na wózku inwalidzkim korzystanie z lustra.	

	wysokości dobranej w taki sposób, żeby osoba siedząca na wózku oraz osoba stojąca bezpośrednio przed umywalką były w stanie przejrzeć się w lustrze bez zmiany pozycji ciała, - lustro uchylne, z uchwytem do regulacji nachylenia umieszczonym nie wyżej niż 100 cm. Sposób mocowania lustra musi umożliwiać korzystanie z niego osobie siedzącej na wózku oraz stojącej.		
Pozostałe wyposażenie	POJEMNIK NA PAPIER TOALETOWY Dopuszczalne są następujące sposoby montażu pojemnika na papier toaletowy: - jeśli oś muszli znajduje się w odległości do 50 cm od ściany – na ścianie, 20-25 cm przed muszlą ustępową (mierząc od przedniej krawędzi muszli do osi pojemnika), na wysokości 40-100 cm (mierząc do dolnej krawędzi pojemnika), - oś muszli dalej niż 50 cm od ściany – na specjalnym uchwycie mocowanym w przedniej części poręczy.	Uchwyt na papier toaletowy zainstalowany z prawej strony muszli na wysokości 70 cm od posadzki.	
Pozostałe wyposażenie	DOZOWNIK MYDŁA Dozownik mydła powinien znajdować się w zasięgu osoby korzystającej z umywalki. Jego dół nie może znajdować się wyżej niż 100 cm. Dozownik mydła należy sytuować tak, aby był odsunięty od przyległej ściany o min. 50 cm. Przycisk dozownika powinien być duży. Należy umożliwić obsługę dozownika za pomocą jednej ręki. Suszarka do rąk lub podajnik ręczników powinny znajdować się w zasięgu osoby korzystającej z umywalki, żeby nie było konieczne manewrowanie wózkiem mokrymi rękoma. Suszarkę do rąk lub podajnik ręczników, należy sytuować tak, aby	Dozownik mydła zamontowany nad zlewem, na wysokości 93 cm od posadzki. Suszarka do rąk zainstalowana na wysokości 105 cm.	

	był odsunięty od przyległej ściany o min 50 cm. Dół urządzenia powinien znajdować się nie wyżej niż 100 cm.		
Pozostałe wyposażenie	HACZYK Jeżeli w toalecie zapewnia się haczyk, przynajmniej jeden musi znajdować się na wysokości 100-110 cm od posadzki.	W toalecie brak haczyka.	
System wzywania pomocy	ZAPEWNIENIE SYSTEMU WZYWANIA POMOCY Zalecane jest wyposażenie toalety dla osób z niepełnosprawnościami w system wzywania pomocy.	Toaleta jest wyposażona w system wzywania pomocy.	
System wzywania pomocy	PARAMETRY SYSTEMU WZYWANIA POMOCY Jeżeli w toalecie zapewnia się system wzywania pomocy, musi on spełniać poniżej opisane parametry. System musi być uruchamiany w przynajmniej jeden z następujących sposobów: - za pomocą linki znajdującej się na wysokości min. 10-180 cm, - dwóch przycisków umieszczonych na wysokości 80-110 cm i 0-40 cm. Uruchomienie systemu musi być potwierdzane sygnałem wizualnym i dźwiękowym. Linka lub przyciski muszą znajdować się w łatwo dostępnym miejscu (również dla osoby, która upadnie na posadzkę). Dezaktywacja systemu musi być możliwa wyłącznie wewnątrz pomieszczenia. Sygnał musi przekazywany do osoby odpowiedzialnej za udzielenie pomocy, np. do pomieszczenia ochrony.	Wysokość do włącznika systemu wzywania pomocy wynosi 105 cm.	
Zapewnienie pokoju rodzica z dzieckiem	ZAPEWNIENIE POKOJU RODZICA Z DZIECKIEM - BUDYNKI > 1 000 m² Pokój rodzica z dzieckiem należy zapewnić w budynku użyteczności publicznej o powierzchni powyżej 1000 m².	W budynku nie przewidziano pomieszczenia dla rodzica z dzieckiem.	
Parametry stanowiska	LOKALIZACJA STANOWISK OBSŁUGI INTERESANTA		

	Przynajmniej jedno stanowisko o danej funkcji musi znajdować się w miejscu dostępnym dla osób z niepełnosprawnościami i być dostosowane do potrzeb tych osób.	Sekretariat znajduje się na pierwszym piętrze.	
Parametry stanowiska	LOKALIZACJA STANOWISK - PRZEJŚCIE Przejsście do stanowisk o danej funkcji pozbawione jest przeszkód.	Wysokość progu w drzwiach do sekretariatu wynosi 4,5 cm. Szerokość drzwi wynosi 117 cm.	
Parametry stanowiska	LOKALIZACJA PUNKTU W przypadku stanowisk obsługi interesanta i sali obsługi zaleca się takie ich sytuowanie, żeby pracownicy tych miejsc dobrze widzieli wejście do obiektu.	W budynku, za przedsionkiem znajduje się portiernia z obecnym pracownikiem dyżurującym.	
Parametry stanowiska	WYSOKOŚĆ BLATU Cały blat lub jego fragment o szerokości przynajmniej 90 cm powinien znajdować się nie wyżej niż 90 cm. Miejsce to nie może być wykorzystywane do ustawiania monitora, innych urządzeń lub wyposażenia. W przypadku kas wymóg ten powinna spełniać przynajmniej jedna kasa w zespole kasowym. Jeżeli stanowisko wymaga dłuższej rozmowy lub wypełniania dokumentów, pod obniżonym fragmentem blatu (patrz opis zalecenia w punkcie 14.4), po stronie gościa/klienta należy zapewnić wolną przestrzeń o wysokości min. 67 cm, szerokości min. 75 cm, i głębokości min. 40 cm.	Wysokość do blatu w sekretariacie wynosi 76 cm.	
Oświetlenie	OŚWIETLENIE Oświetlenie twarzy pracowników powinno być równomierne i rozproszone i nie powinno powodować powstawania nieregularnych cieni celem umożliwienia odczytu komunikatów z ruchu ust. Nie należy również stosować oświetlenia o dużym natężeniu, umieszczonego za plecami pracownika, które będzie powodowało wysoki kontrast pomiędzy jego twarzą a tłem i będzie utrudniało odczytanie ruchu ust. Jeżeli za stanowiskiem znajduje się	Oświetlenie jest jednocześnie ledowe oraz naturalne.	

	okno, należy zapewnić rozwiązania umożliwiające sterowanie ilością wpadającego do środka światła (np. żaluzje).		
Rozwiązania dla osób z niepełnosprawnością słuchu	PĘTLE INDUKCYJNE STANOWISKOWE Pętla indukcyjna powinna być zapewniona przy przynajmniej jednym stanowisku. Stanowisko to powinno być oznaczone międzynarodowym symbolem pętli indukcyjnej. Uwaga! Pętla indukcyjna zapewnia dostępność dla osób słabosłyszących, korzystających z aparatu słuchowego, ale nie dla osób głuchych.	Brak pętli indukcyjnych.	
Rozwiązania dla osób z niepełnosprawnością słuchu	TŁUMACZ JĘZYKA MIGOWEGO Tłumacz języka migowego online powinien być zapewniony przy przynajmniej jednym stanowisku. Stanowisko to powinno być oznaczone międzynarodowym symbolem tłumaczenia na język migowy.	Brak tłumacza języka migowego online bądź na miejscu.	
Uruchamianie oświetlenia	WŁĄCZNIKI ŚWIATŁA Jeżeli stosuje się włączniki światła, muszą one znajdować się na wysokości 80-120 cm. W przypadku włączników o nietypowych funkcjach, dopuszcza się inne wysokości. Wskazane jest aby kolor włączników światła kontrastował z kolorem tła ściany (min. 30 stopni w skali LRV), włączniki dostępne dla użytkowników powinny być podświetlone (np. włączniki toalet) Czytniki kart dostępu należy umieszczać w taki sposób, żeby przynajmniej część urządzenia znajdowała się na wysokości 80-120 cm.	Włączniki światła są koloru białego, nie są oznaczone kontrastowo.	
Kontrola dostępu	DOMOFONY I WIDEOFONY Domofony i wideofony należy umieszczać w taki sposób, żeby wszystkie przyciski znajdowały się na wysokości 80-120 cm. Kamera, mikrofon oraz głośniki muszą być zainstalowane w taki sposób, żeby swoim	Domofon znajduje się w przedsionku budynku, na wysokości 150 cm od posadzki.	

	zasięgiem obejmowały osoby stojące, o różnym wzroście oraz osoby poruszające się na wózku i niskie.		
--	---	--	--

Kontrola dostępu	PRZYCISKI DO OTWIERANIA DRZWI	Brak.	
	Przyciski otwierania drzwi muszą w całości znajdować się na wysokości 80-120 cm.		
Kontrola dostępu	DZWONKI DO DRZWI	Dzwonek przy wejściu głównym umieszczony na drzwiach, na wysokości 144 cm od ziemi.	
	Dzwonki muszą być umieszczone na wysokości 80-120 cm. Dzwonki muszą być umieszczone w miejscach łatwych do odnalezienia.		

	W przestrzeniach, w których generowany jest duży hałas i przekazywana informacja dźwiękowa może być nieczytelna, zastosowano materiały wykończeniowe pochłaniające dźwięk np. wykładzinę dywanową, sufity akustyczne, perforowane przegrody, tapicerowane meble, panele akustyczne, zasłony materiałowe. W dużych przestrzeniach dostępnych dla wielu użytkowników, w których może być generowany hałas utrudniający odczytanie komunikatów dźwiękowych przez osoby niedosłyszące, należy unikać gładkich wykończeń ścian, podłóg, sufitów i mebli. Wykończenia tego typu odbijają dźwięk i potęgują hałas.		
Powierzchnie przeszklone	OZNAKOWANIE DRZWI I POWIERZCHNI PRZESZKLONYCH Na wszystkich drzwiach i przegrodach, których ponad 75% powierzchni stanowi materiał przezroczysty należy zastosować widoczne oznaczenia. W przypadku stacji metra i dworów kolejowych oznaczenia muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami. W pozostałych przypadkach oceny czytelności oznaczenia dokonuje audytor. W przypadku przegród	Należy oznakować przeszklenia zgodnie z opisem zalecenia.	

	transparentnych, zamiast stosowania oznaczeń, dopuszcza się taką organizację przestrzeni, żeby dostęp do przegród był ograniczony lub przynajmniej z jednej strony ustawione były meble lub inne wyposażenie.		
Miejsca siedzące wewnątrz budynku	ZAPEWNIENIE MIEJSC DO SIEDZENIA W miarę możliwości wewnątrz budynku należy zapewnić miejsca do siedzenia.	W korytarzach znajdują się ławki bez oparcia i bez podłokietników. Przy sekretariacie są krzesła z oparciami, bez podłokietników.	
Miejsca do siedzenia wewnątrz budynku	OPARCIA I PODŁOKIETNIKI Przynajmniej część miejsc do siedzenia musi być wyposażona jednocześnie w oparcia i podłokietniki. Zalecane jest, aby ok 1/3 wszystkich dostępnych dla interesantów siedzisk była zgodna z opisem zalecenia.	W korytarzach znajdują się ławki bez oparcia i bez podłokietników. Przy sekretariacie są krzesła z oparciami, bez podłokietników.	
Ewakuacja osób o ograniczonej możliwości poruszania się	INFORMACJA O OSOBACH Z OGRANICZONĄ MOŻLIWOŚCIĄ PORUSZANIA SIĘ Osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie ewakuacji muszą być w stanie łatwo uzyskać informację o liczbie oraz miejscu przebywania osób o ograniczonej możliwości poruszania. Odpowiednie informacje można uzyskać dla przykładu w następujący sposób: - poprzez wprowadzanie do systemu komputerowego osób z niepełnosprawnościami/ze szczególnymi potrzebami, przez pracowników biura obsługi interesanta lub sali obsługi US, którzy zauważą, że osoba o ograniczonej możliwości poruszania się wchodzi do budynku, - przekazywanie zarządcy obiektu informacji o pracownikach o ograniczonej możliwości poruszania się przebywających w danym dniu w obiekcie; - zapisanie na kartach dostępu dla pracowników informacji o ograniczonej możliwości poruszania się, w celu szybkiego zlokalizowania pracownika w sytuacji alarmowej. Procedury w tym zakresie muszą być dostosowane do rodzaju, funkcji i	Mając na uwadze prawidłowe prowadzenie ewakuacji osób z niepełnosprawnościami/ze szczególnymi potrzebami konieczne jest uszczegółowienie procedury Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego w tym zakresie, posiłkując się m. in. opisem zalecenia. Szczegóły procedury w zakresie ewakuacji osób z niepełnosprawnościami/ze szczególnymi potrzebami należy uzgodnić z osobą uprawnioną do opracowania Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego. W sytuacji, kiedy pracownicy ochrony odpowiadają za ewakuację osób z niepełnosprawnościami, muszą oni mieć bieżący dostęp do aktualnej informacji ile takich osób w danej chwili przebywa w budynku. Wszystkie rozwiązania uzgodnić z rzeczoznawcą PPOŻ.	

	wielkości obiektu oraz obowiązujących w nim procedur kontroli dostępu.		
Ewakuacja osób o ograniczonej możliwości poruszania się	WÓZKI EWAKUACYJNE W budynku o min. 2 kondygnacjach zaleca się zapewnienie przynajmniej jednego wózka ewakuacyjnego do transportu osób z niepełnosprawnościami, kobiet w ciąży oraz osób starszych.	Brak wózka ewakuacyjnego.	
Informacja wizualna	INFORMACJA WIZUALNA W budynku zastosowano czytelną informację wizualną o drogach ewakuacji w postaci strzałek kierunkowych i piktogramów.	Oznaczono drogę ewakuacyjną w sposób czytelny.	
Informacja wizualna	INFORMACJA WIZUALNA W budynku znajduje się świetlny system powiadamiania alarmowego.	Brak świetlnego systemu powiadamiania alarmowego. Należy wyposażyć budynek w świetlny system powiadamiania alarmowego. Wszystkie rozwiązanie uzgodnić z rzeczoznawcą PPOŻ.	
Informacja dźwiękowa	DŹWIĘKOWY ALARM OSTRZEGAWCZY w budynku znajduje się dźwiękowy system powiadomienia alarmowego.	Zgodnie z protokołem z praktycznego sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji z budynku przeprowadzonego w dniu 31.10.2019r. należy wydłużyć działanie sygnalizatorów akustycznych po uruchomieniu alarmu, tak aby działał on do skutku w sposób ciągły od momentu załączenia. Wszystkie rozwiązanie uzgodnić z rzeczoznawcą PPOŻ.	
Plany ewakuacyjne	PLANY EWAKUACYJNE Budynek musi posiadać plany ewakuacyjne. Plan ewakuacyjna zlokalizowany jest w łatwym do odnalezienia przez użytkownika miejscu.		
Ćwiczenia ewakuacyjne	ĆWICZENIA EWAKUACYJNE W budynku należy regularnie przeprowadzać ćwiczenia ewakuacyjne, z uwzględnieniem	Należy przeprowadzić ćwiczenia ewakuacyjne z uwzględnieniem osób z niepełnosprawnościami.	

ewakuacji osób o ograniczonej możliwości poruszania się. Osoby odpowiedzialne za ewakuację muszą być przeszkolone z zasad dotyczących ewakuacji osób o ograniczonej możliwości poruszania się.	Wszystkie rozwiązanie uzgodnić z rzeczoznawcą PPOŻ.	
--	---	--